

Принято:

Педагогическим советом
Протокол № 4/18
от 28.08.2018г.

Согласовано:

с Советом родителей
27.08.2018г.



Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок» и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее - Порядок) между ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок» (далее - ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников» разработан в соответствии с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, а также с Уставом и другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс в ДОУ

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Родители).

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, Родители, педагогические работники.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение «Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (далее - Договор) между ДОУ и Родителями, подписание которого является обязательным для обеих сторон.

2.2. Отношения между ДОУ и Родителями регулируются Договором. Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ (в лице директора) и Родителями.

2.3. В Договоре указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень, наименование образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. ДОУ обязано ознакомить Родителей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в ДОУ.

2.5. Директор издает приказ о зачислении ребенка в ДОУ в течение трех рабочих дней после заключения Договора.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса возникают с даты зачисления воспитанника в ДОУ, указанной в приказе о зачислении воспитанника.

3. Оформление приостановления образовательных отношений.

3.1. Приостановление образовательных отношений с сохранением места воспитаннику в ДОУ предусмотрено в случаях:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- карантина;
- на время очередных отпусков родителей (законных представителей);

- по личной инициативе Родителей в период действия Договора (группа «Временного пребывания»).

3.2. Родители представляют документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.3. Приостановление образовательных отношений подтверждается «Табелем посещения ДОУ воспитанниками».

4. Оформление изменений образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по Основной образовательной программе ДОУ, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей, отраженных в Договоре..

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора и заключение Дополнительного соглашения к Договору (или заключение нового Договора).

5. Оформление прекращения образовательных отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений возможно:

- по инициативе Родителей, в том числе, в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- освоения Основной образовательной программы ДОУ в полном объеме;
- окончания срока действия Договора (группа «Временного пребывания»);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Родителей, в том числе, в случае ликвидации ДОУ.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора, в случае расторжения Договора (группа «Развитие») заявление Родителей о прекращении действия Договора (группа «Развитие»).

5.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является локальным актом ДОУ, принимается Педагогическим советом, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом директора.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме, в соответствии с действующим законодательством, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей и утверждаются приказом директора.

6.3. Порядок принимается на неопределенный срок, после принятия данного Порядка в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.