

**Принято:**  
Педагогическим советом  
Протокол № 3/21  
от 26.05.2021



**Утверждено:**  
Приложение № 1  
Приказ № 33/1 от 27.06.2021

**Согласовано:**  
с Советом родителей  
27.05.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ в ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее «Положение о системе видеонаблюдения в ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок» (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом ДОУ.
- 1.2. Система видеонаблюдения в ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок» (далее – ДОУ) является элементом общей системы безопасности, направленной на обеспечение безопасной организации воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в ДОУ, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.
- 1.3. Система видеонаблюдения в ДОУ является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности ДОУ, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.
- 1.4. Места установки видеокамер в ДОУ определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.
- 1.5. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники ДОУ не выполняют служебные обязанности (комната отдыха, туалетные комнаты и др.) запрещается.
- 1.6. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 1.7. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями ДОУ.

### **2. Цель и задачи организации видеонаблюдения**

- 2.1. Цель системы видеонаблюдения:
  - профилактика правонарушений;
  - предотвращение случаев применения насилия к воспитанникам;
  - хищения имущества ДОУ и личного имущества участников образовательного процесса;
  - создание условий для обеспечения безопасности воспитательного процесса и своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций;
  - принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.
- 2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности ДОУ путем установки системы видеонаблюдения:
  - защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
  - раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
  - предупреждение и минимализация рисков травматизма участников образовательного процесса;
  - предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества;
  - отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объектах видеонаблюдения;
  - информационное обеспечение принятия решений администрацией;
  - предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видео-фиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию ДОУ;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификаций нарушителей и других задач;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер;

2.4. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видео-регистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

2.5. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

### **3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором ДОУ.

3.2. Видеокамеры устанавливаются в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);
- в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации;

3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о дате начала видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение;
- информирование участников образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических и тд);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.5. Видеонаблюдение ведется постоянно.

### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам.

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор, заместители директора, инженер-электрик, дежурный вахтер-подсобник, представитель обслуживающей организации, государственные органы (по запросу). Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора.

4.4. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов, а также законные представители воспитанников.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора или инженера-электрика, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом директора.

5.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.