

ПРИНЯТО:

решением Педагогического совета
Протокол №4/16 от 04.10.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ о музыкальном зале

Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Веселый Светлячок»

1. Общие положения

1.1. “Положение о музыкальном зале Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад "Веселый светлячок" (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, а также с Уставом и другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс в Частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад "Веселый Светлячок» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельности музыкального зала в ДОУ.

1.3. Музыкальный зал является центром работы по художественно-эстетическому развитию ребёнка в музыкальной деятельности в соответствии с Основной образовательной программой ДОУ (далее – ООП ДОУ).

1.4. Музыкальный зал является структурным компонентом развивающей предметно-пространственной среды ДОУ и служит для проведения образовательных мероприятий по музыкальной деятельности.

1.5. Общее руководство деятельностью музыкального зала осуществляет заместитель директора по воспитательно-образовательной работе. Непосредственным организатором деятельности музыкального зала является музыкальный руководитель.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и функции музыкального зала

2.1. Целью работы музыкального зала является создание условий для художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста в музыкальной деятельности.

2.2. Задачи музыкального зала:

- создание условий для развития музыкальных способностей и эмоциональной сферы воспитанников в разных видах и формах организации музыкальной деятельности;
- обеспечение консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития музыкальных и творческих способностей детей, формированию эстетического вкуса.

2.3. Основные функции музыкального зала:

- является учебным кабинетом для проведения непрерывной образовательной деятельности (музыкальных занятий) по утверждённому расписанию;
- является базой для проведения массовых мероприятий с воспитанниками (праздников, досугов, музыкальных развлечений) в соответствии с ООП ДОУ и Годовым планом работы ДОУ

3. Организация деятельности музыкального зала

3.1. Деятельность музыкального зала организуется в течение всего учебного года в соответствии с утверждённым учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.2. В течение летнего периода деятельность музыкального зала организуется в соответствии с утверждённым планом работы ДОУ на летний оздоровительный период.

3.3. Проведение в музыкальном зале образовательных мероприятий в форме занятий,

праздников, досугов осуществляется в соответствии с рабочей программой музыкального руководителя и Годовым планом работы ДОУ.

3.4. Музыкальный зал оснащается необходимым учебным оборудованием, дидактическими материалами, музыкальными инструментами и техническими средствами в соответствии с ООП ДОУ.

3.5. В музыкальном зале концентрируются, систематизируются и оперативно используются учебно-методические комплекты по музыкальному воспитанию, методическая литература и профессиональные периодические издания для музыкального руководителя, фортепиано, музыкальный центр, колонка, музыкально-дидактические пособия и другие средства обучения.

3.6. Проветривание, кварцевание и уборка музыкального зала осуществляется по утверждённому графику согласно требованиям СанПиН.

4. Содержание и планирование деятельности музыкального зала

4.1. В содержание деятельности музыкального зала входит:

- подготовка и проведение занятий музыкальной деятельностью;
- подготовка и проведение музыкальных развлечений;
- подготовка и проведение детских праздников;
- постановка и показ детям кукольных и драматических спектаклей, в том числе с привлечением профессиональных коллективов;
- организация и проведение индивидуальной работы с воспитанниками;
- организация и проведение совместных с семьёй досугов.

4.2. Деятельность музыкального зала планируется музыкальным руководителем на учебный год в соответствии с ООП ДОУ и Годовым планом ДОУ.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в музыкальном зале несёт музыкальный руководитель.

5.2. Материальная ответственность за состояние музыкального зала, сохранность и исправность оборудования возлагается на музыкального руководителя