

ПРИНЯТО:

решением Педагогического совета
Протокол №4/16 от 04.10.2016г.



УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 31 от 05.10.2016г.
Приложение №7

ПОЛОЖЕНИЕ **о физкультурном зале** **Частного дошкольного образовательного учреждения** **«Детский сад «Весёлый Светлячок»**

1. Общие положения

1.1. "Положение о физкультурном зале Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Весёлый Светлячок» (далее – Положение) разработано для регулирования и организации воспитательно-образовательной работы с детьми в физкультурном зале.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, а также с Уставом и другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс в Частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Весёлый Светлячок» (далее – ДОУ).

1.3. Физкультурный зал служит для проведения непосредственно организованной образовательной деятельности по физической культуре, а также для проведения физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с детьми.

1.4. Физкультурный зал является:

- центром работы по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с Основной образовательной программой ДОУ (далее – ООП ДОУ).
- центром консультативной работы с педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам физического воспитания детей.

1.5. Общее руководство деятельностью физкультурного зала осуществляет заместитель директора по воспитательно-образовательной работе. Непосредственным организатором деятельности физкультурного зала является инструктор по физической культуре.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Цель - создание условий для сохранения и укрепления физического здоровья детей, для реализации их потребности в двигательной активности, обеспечения физической подготовленности каждого ребенка.

2.2. Задачи:

- создание необходимых условий для формирования жизненно необходимых умений и навыков детей дошкольного возраста по направлению «физическое развитие» в соответствии с их индивидуальными и возрастными особенностями;
- обеспечение консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития физических качеств детей, формированию привычки к здоровому образу жизни. Организация работы

3. Организация работы

3.1. Деятельность физкультурного зала организуется в течение всего учебного года в соответствии с утверждённым учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.2. В течение летнего периода деятельность физкультурного зала организуется в соответствии с утверждённым планом работы ДОУ на летний оздоровительный период.

3.3. Проведение в физкультурном зале образовательных мероприятий в форме занятий, праздников, досугов осуществляется в соответствии с рабочей программой инструктора по физической культуре и Годовым планом работы ДОУ.

3.4. Физкультурный зал оснащается необходимым учебным оборудованием, дидактическими

материалами, атрибутами и техническими средствами в соответствии с ООП ДОУ.
3.5 Проветривание, кварцевание и уборка физкультурного зала осуществляется по утверждённому графику согласно требованиям СанПиН.

4. Содержание деятельности физкультурного зала

4.1. Подготовка и проведение:

- занятий по физической культуре;
- спортивных развлечений;
- детских спортивных праздников.

4.2. Организация и проведение:

- индивидуальной работы с воспитанниками;
- совместных с семьёй досугов.

4.3. Организационно-просветительская работа со всеми участниками образовательного процесса.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в физкультурном зале несёт инструктор по физической культуре.

5.2. Материальная ответственность за состояние физкультурного зала, сохранность и исправность оборудования возлагается на инструктора по физической культуре