

## СОГЛАСОВАНО:

с Общим собранием работников  
протокол № 14 от 03.02.2019



## Положение о конфликте интересов в ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о конфликте интересов в ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ о противодействии коррупции и законом об образовании в РФ.

1.2. Положение - это локальный акт, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников ЧДОУ «Детский сад «Веселый Светлячок» (далее – ДОУ) в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, а значит и возможных негативных последствий в целом для ДОУ.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ДОУ вне зависимости от занимаемой ими должности.

### 2. Основные принципы управления конфликтом интересов

2.1. Принципы управления конфликтом интересов в ДОУ:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ДОУ.

### 3. Условия, при которых возникает (может) возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. Условия, при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника:

- педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия, направленные на повышение качества достижений воспитанника, у одних и тех же воспитанников;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников ДОУ.

3.2. Условия, при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника:

- участие педагогического работника в наборе (приеме) воспитанников;
- сбор финансовых средств на нужды воспитанников по доверенности родителей (законных представителей) воспитанников;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников.

3.3. В целях предотвращения возникновения условий, при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника и ДОУ, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников ДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности запрет на:

- членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией ДОУ;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией ДОУ, предусмотренных уставом ДОУ.

3.4. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в ДОУ.

#### **4. Мероприятия для предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника**

- 4.1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников ДОУ, учитывается мнение педагогического совета ДОУ.
- 4.2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений в ДОУ.
- 4.3. Обеспечивается информационная открытость ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 4.4. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования в ДОУ.
- 4.5. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника в ДОУ.
- 4.6. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора ДОУ.
- 4.7. Директор ДОУ, после получения информации о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязана принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

#### **5. Порядок раскрытия, урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

- 5.1. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:
  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.
- 5.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.
- 5.3. Директор в трехдневный срок со дня известия о конфликте интересов, обязан собрать Рабочую группу по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Рабочая группа).
- 5.4. Решение Рабочей группы при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, также решение может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.
- 5.5. ДОУ берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов, поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ДОУ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.
- 5.6. В итоге этой работы Рабочая группа может прийти к следующим выводам: ситуация, сведения о которой были представлены, не является конфликтом интересов и, как следствие, ситуация не нуждается в специальных способах урегулирования или конфликт интересов имеет место, необходимо использовать различные способы его разрешения.
- 5.7. Способы разрешения конфликта интересов:
  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
  - добровольный отказ работника ДОУ или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ДООУ;
- увольнение работника из ДООУ по инициативе работника.
- иной способ разрешения конфликта.

5.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

## **6. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

6.1. Работники ДООУ обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.2. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ДООУ - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей, избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

6.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

6.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **7. Ответственность**

7.1. Все участники образовательного процесса в ДООУ за коррупционные правонарушения и создание конфликта интересов, несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.